

# Privacyverklaring

van de Gereformeerde Kerk Vrijgemaakt te Schildwolde

Datum: Mei 2021

## I. ALGEMEEN

### Over deze privacyverklaring

Voor de Gereformeerde Kerk Vrijgemaakt te Schildwolde is privacy en een veilige omgeving van groot belang.

Deze privacyverklaring is bedoeld om informatie te geven over het gebruik van persoonsgegevens. Daarnaast geeft deze verklaring inzicht in de doelen en grondslagen van gegevensverwerking binnen de kerk. Betrokkenen kunnen in deze verklaring lezen welke persoonsgegevens worden verwerkt. Deze verklaring beschrijft tevens de rechten die een betrokkene met betrekking tot de verwerking van zijn of haar persoonsgegevens heeft en wie daarvoor de contactpersoon bij de kerk is.

### Over de Gereformeerde Kerk Vrijgemaakt

De organisatie van de Gereformeerde Kerk Vrijgemaakt is gebonden aan specifieke (kerkelijke) regels. Deze regels werken ook door in de privacybescherming. De Algemene Verordening Gegevensbescherming geeft ruimte aan de kerken om conform hun eigen kerkelijke regels gegevens te verwerken.

### Algemene maatregelen ter bescherming van persoonsgegevens

U heeft het recht dat er zorgvuldig en rechtmatig met uw persoonsgegevens wordt omgegaan. Daarom zorgt de gemeente ervoor dat uw privacyrechten en gegevensbescherming op orde zijn door deze standaard te beveiligen en privacyregels standaard toe te passen. Binnen de kerk is eenieder die op basis van zijn kerkelijke functie gegevens ontvangt tot geheimhouding verplicht. Om op een veilige en bewuste manier om te gaan met persoonsgegevens heeft de gemeente diverse beleidsmatige maatregelen getroffen. Deze staan in Bijlage 1 onderaan dit document.

### Uw rechten, de procedure bij een verzoek en de contactgegevens van de kerk

Om te voldoen aan verzoeken van betrokkenen en ervoor te zorgen dat er passende en organisatorische maatregelen worden genomen om aan de privacy-regels te voldoen<sup>1</sup> heeft de gemeente de coördinatie van die waarborgen belegd bij<sup>2</sup> het Bestuur Advies en Beheer (BAB).

Om in contact te treden of een verzoek conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming te doen kunt u contact opnemen met de Bestuur Advies en Beheer (BAB). U kunt het BAB bereiken via het volgende emailadres: [bestuur@gkv-schildwolde.nl](mailto:bestuur@gkv-schildwolde.nl)

De Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming geven betrokkenen de volgende rechten:

1. Het recht op dataportabiliteit.  
Het recht om persoonsgegevens die zijn verzameld op basis van toestemming of vanwege de uitvoering van een overeenkomst in een digitaal gangbaar en leesbaar formaat te ontvangen en/of te verstrekken aan een andere partij.
2. Het recht op vergetelheid.  
Het recht om 'vergeten' te worden. Uitschrijving uit de kerk is mogelijk en de gemeente moet voldoen aan uw verzoek om vergeten te worden voorzover de belangen van anderen of de legitieme belangen van de kerk zich daar niet tegen verzetten.

3. Recht op inzage.  
Het recht van mensen om hun persoonsgegevens die worden verwerkt in te zien.
4. Recht op rectificatie en aanvulling.  
Het recht om de persoonsgegevens die u verwerkt te wijzigen. Gegevens kunnen worden gewijzigd indien men van mening is dat deze niet kloppen, voorzover de belangen van anderen of de legitieme belangen van de kerk zich hiertegen niet verzetten.
5. Het recht op beperking van de verwerking:  
Het recht om minder gegevens te laten verwerken.
6. Het recht met betrekking tot geautomatiseerde besluitvorming en profilering.  
Oftewel: het recht op een menselijke blik bij besluiten. U krijgt bijvoorbeeld alleen een brief van de kerk als een persoon daarbij heeft besloten u de brief te sturen, niet omdat een computersysteem u een automatisch bericht stuurt.
7. Het recht om bezwaar te maken tegen de gegevensverwerking.
8. Het recht om een klacht in te dienen bij de [Autoriteit Persoonsgegevens](#).

Voor een verzoek met betrekking tot één van de bovenstaande rechten neemt u contact op met de gemeente via de contactgegevens hierboven vermeld. Voor uitschrijving als lid van de kerk vereist de kerkorde dat u een uitdrukkelijk verzoek richt aan de Gereformeerde Kerk Vrijgemaakt te Schildwolde.<sup>3</sup> De gemeente zal vervolgens uw verzoek behandelen. De gemeente zal eerst moeten vaststellen of u daadwerkelijk bent wie u zegt dat u bent en of het recht waarop u zich beroept wel van toepassing is. Indien dat zo is heeft de gemeente een maand vanaf uw verzoek om aan uw verzoek te voldoen, tenzij de omstandigheden nopen tot een verlenging van de termijn tot maximaal drie maanden. Bij een dergelijke verlenging zult u een met redenen omklede verklaring daarover krijgen. De gemeente zal vervolgens zo goed mogelijk aan uw verzoek voldoen. Bij het voldoen aan uw verzoek moet de gemeente rekening houden met de privacy-rechten van anderen en het gerechtvaardigd belang en de gerechtvaardigde activiteiten van de kerk.<sup>4</sup>

<sup>3</sup> Te bereiken via de Scriba: [scriba@gkv-schildwolde.nl](mailto:scriba@gkv-schildwolde.nl)

<sup>4</sup> Artikel 23 lid 1, aanhef en onder i Algemene Verordening Gegevensbescherming.

<sup>1</sup> Overweging 78 bij de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

<sup>2</sup> De Gereformeerde Kerk Vrijgemaakt te Schildwolde verwerkt niet op grootschalige schaal persoonsgegevens en is derhalve niet verplicht tot het aanstellen van een functionaris persoonsgegevens.

## II. VERWERKINGEN VANWEGE DE ALGEMENE ORGANISATIE & LEDENADMINISTRATIE

Gezien de werking van de Gereformeerde Kerk Vrijgemaakt te Schildwolde vindt er in de gemeente een aantal verwerkingen plaats die direct verband houden met de organisatie/gemeenschap. Het gaat om verwerkingen in het kader van de algemene organisatie (bijvoorbeeld verkiezingen van ambtsdragers) en de ledenadministratie. In de onderstaande tabel staat om welke situaties het gaat, welke gegevens worden verwerkt en wat de grondslag voor de verwerking is.

Algemene Organisatie		
Situatie	welke gegevens zijn erbij betrokken	grondslag
De organisatie van de kerk kent ambtelijke vergaderingen die leiding geven aan de gemeente. In deze ambtelijke vergaderingen zitten ambtsdragers die daarin verkozen worden. De orde van de kerk schrijft voor dat ambtsdragers door de gemeente of door de ambtelijke vergadering worden verkozen. Binnen deze verkiezingsprocedure worden persoonsgegevens verwerkt. Allereerst worden door gemeenteleden namen genoemd van die leden die naar hun mening in aanmerking van het ambt komen. Daarna wordt aan de gemeenteleden de namen van de verkiesbare personen bekend gemaakt. Indien er geen gegronde bezwaren worden ingebracht, wordt er tot de verkiezingen over gegaan.	Aan de gemeente worden de namen en voornamen c.q. voorletters van de verkiesbare personen bekend gemaakt.	De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten,  en;  het gerechtvaardigd belang van de kerk om haar ambtelijke structuren vorm te geven naar haar eigen inrichtingsvrijheid.
Ledenadministratie		
Situatie	welke gegevens zijn erbij betrokken	grondslag
De Gereformeerde Kerk Vrijgemaakt te Schildwolde maakt gebruik van een ledenadministratie.	Voor zover bekend en van toepassing worden de volgende burgerlijke gegevens geregistreerd: <ul style="list-style-type: none"> <li>• naam en voornamen c.q. voorletters;</li> <li>• straatnaam, huisnummer, postcode, woonplaats;</li> <li>• geboortedatum;</li> <li>• lidmaatschap: belijdend lid, doop lid en/of gewoon lid;</li> <li>• geslacht;</li> <li>• telefoongegevens;</li> <li>• emailadres.</li> </ul>	De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten,  en/of;  ter uitvoering van de overeenkomst van het lidmaatschap.

## III. VERWERKINGEN VANWEGE HET PLAATSELIJK LEVEN EN WERKEN VAN DE KERK

In het kader van het plaatselijk leven en werken van de kerk verwerkt de plaatselijke gemeente diverse persoonsgegevens. Per verwerkingsstroom staat in onderstaande tabel om welke situatie het gaat, welke gegevens worden verwerkt en wat de grondslag van verwerking is.

Wel	niet	Situatie	welke gegevens zijn erbij betrokken	grondslag	
√	<input type="checkbox"/>	Er wordt een nieuwsbrief (De Band) beschikbaar gesteld aan de leden van de gemeente, dan wel personen met wie de gemeente regelmatig contact onderhoudt en/of een relatie heeft om betrokkenen op de hoogte brengen van de activiteiten van de gemeente.	De nieuwsbrief (De Band) wordt: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> wekelijks verstuurd</li> <li>√ maandelijks verstuurd (1x per maand wordt De Band fysiek aan de gemeenteleden beschikbaar gesteld via de postvakjes.)</li> </ul>	√ naam en voornamen c.q. voorletters; √ straatnaam, huisnummer, postcode, woonplaats; √ e-mailadres √ anders: telefoonnummer	De gemeente verzamelt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten,  haar gerechtvaardigd belang,  en;  ter uitvoering van de overeenkomst van het lidmaatschap.

√	<input type="checkbox"/>	Er worden in de nieuwsbrief (De Band) gegevens van zieke personen vermeld.		√ naam en voornamen c.q. voorletters; √ adres √ e-mailadres √ anders: telefoonnummer	Voor het vermelden van gegevens rondom ziekte in De Band heeft de gemeente toestemming verkregen van de betrokkene.
√	<input type="checkbox"/>	Er wordt een fysiek jaarboekje uitgegeven waarin een lijst van alle gemeenteleden is opgenomen.	Het fysieke jaarboekje wordt aan gemeenteleden persoonlijk ter hand gesteld via de contactpersoon / ambtsdrager / wijkouderling en/of diaken. Voor ontvangst moet worden getekend.	√ naam en voornamen c.q. voorletters; √ straatnaam, huisnummer, postcode, woonplaats en datum van vestiging op het woonadres; √ geboortedatum √ geslacht; √ indien beschikbaar het e-mailadres √ telefoonnummer	Voor het vermelden van gegevens van nieuwe gemeenteleden en het wijzigen van gegevens van bestaande leden, in het jaarboekje, heeft de scriba/ het BAB per brief toestemming verkregen van de persoonlijk betrokkene.
√	<input type="checkbox"/>	Tijdens een kerkdienst worden in gebed of anderszins namen van leden van de gemeente genoemd.	De kerkdienst is publiekelijk te volgen via internet of kerkradio via url: kerkdienstmeebelevan.nu. Diensten worden in het archief tot 4 weken na uitzending bewaard.	√ de naam en voornamen <input type="checkbox"/> alleen de voornaam √ gegevens rondom ziekte en gezondheid <input type="checkbox"/> anders:	De gemeente verzamelt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, te weten haar gerechtvaardigd belang om een gemeenschap te kunnen zijn waarin leden naar elkaar omzien en hen op te dragen aan God.
√	<input type="checkbox"/>	Er worden opnames van kerkdiensten gepubliceerd (zie bijlage 2: Privacyprotocol kerkdiensten op internet).	De kerkdiensten worden in het archief tot 4 weken (1 maand) na uitzending bewaard, via url: kerkdienstmeebelevan.nu.	Het is mogelijk dat bezoekers van de dienst in beeld komen en/of op de geluidsopname te horen zijn, dan wel dat er	Om al haar leden en al Gods mensen in staat te stellen deze kerkdiensten mee te
				gegevens van gemeenteleden in voorbede of op andere momenten tijdens de dienst worden verwerkt.	maken plaatst de gemeente kerkdiensten online op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten en haar gerechtvaardigd belang. Bij alle ingangen van de kerkzaal worden bezoekers gewezen op het feit dat er digitale opnamen worden gemaakt.
<input type="checkbox"/>	√	Bij bezoekers van onze website worden er geen cookies geplaatst. Cookies zijn kleine bestanden die op uw apparatuur worden geplaatst, bijvoorbeeld op een computer, telefoon of tablet. Met cookies kan informatie worden verzameld of opgeslagen over het websitebezoek of over (het apparaat van) de bezoeker.		<input type="checkbox"/> ip-adres <input type="checkbox"/> surfgedrag <input type="checkbox"/> type apparaat √ anders: nvt	De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten haar gerechtvaardigd belang om een beter beeld te kunnen krijgen op welke wijze onze website wordt gebruikt en hoe wij deze kunnen verbeteren.
√	<input type="checkbox"/>	Op onze website staan foto's van functionarissen van de kerk.		√ foto √ ondertekening met naam √ ondertekening met kerkelijk ambt √ e-mailadres <input type="checkbox"/> adres √ kerkelijk ambt <input type="checkbox"/> anders:	De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, te weten haar gerechtvaardigd belang om de gemeente als toegankelijke gemeenschap te laten functioneren. Van de betrokken functionarissen is

					schriftelijk toestemming gevraagd voor het plaatsen van deze foto's.
√	<input type="checkbox"/>	Op onze website staan foto's van bezoekers van de kerk en/of ander openbare bijeenkomsten.	√ op een openbare pagina <input type="checkbox"/> op een ledenpagina	√ foto <input type="checkbox"/> onderschrijf met naam <input type="checkbox"/> anders	De kerk verwerkt foto's van bezoekers van een activiteit om een beeld te geven van de gemeente. De gemeente heeft toestemming verkregen van de op de foto duidelijk herkenbare personen om deze op de website te plaatsen.
√	<input type="checkbox"/>	Op onze website staan functionarissen van de kerk.	√ op een openbare pagina <input type="checkbox"/> op een ledenpagina	<input type="checkbox"/> foto √ onderschrijf met naam √ onderschrijf met kerkelijk ambt √ e-mailadres <input type="checkbox"/> adres √ kerkelijk ambt <input type="checkbox"/> anders:	De gemeente verwerkt deze gegevens op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten, te weten haar gerechtvaardigd belang om de gemeente als toegankelijke gemeenschap te laten functioneren.
√	<input type="checkbox"/>	Gemeentelieden worden aangeschreven voor het doen van een financiële bijdrage of toezegging middels postvakje in de kerk.		√ naam en voornamen c.q. voorletters; <input type="checkbox"/> straatnaam, huisnummer, postcode, woonplaats en datum van vestiging op het woonadres; <input type="checkbox"/> geboortedatum en -plaats; <input type="checkbox"/> geslacht; <input type="checkbox"/> e-mailadres <input type="checkbox"/> telefoonnummer √ anders: via wijk/kring	Om voldoende financiën te verkrijgen verzoekt de gemeente haar leden op basis van haar gerechtvaardigde activiteiten en haar gerechtvaardigd belang om een financiële bijdrage.

#### IV. BEWAARTERMIJNEN

Wij zullen de persoonsgegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk is. Gegevens van leden bewaren we in ieder geval zolang zij lid zijn. Bij uitschrijving bewaren we de gegevens nog twee jaar alvorens deze naar een historisch archief gaan. Soms gelden er wettelijk langere bewaartermijnen.

#### V. DOORGIFTE AAN DERDEN

De gemeente geeft alleen gegevens van haar leden door aan derden als dat nodig is voor de uitoefening van haar taken. Daarbij kan met name gedacht worden aan:

- Administratiekantoren
- Bedrijven voor de verzorging van post en/of e-mails
- Internetdiensten (zoals cloud-opslag)
- Andere kerken binnen ons kerkverband

Mocht voorgaande aan de orde zijn, dan staande betrokken bedrijven/organisatie benoemd in het verwerkingsregister.

NB: Op dit moment (mei 2020) wordt er geen enkel informatie gedeeld met "derden" waardoor er geen namen zijn opgenomen in het verwerkingsregister.

Wij geven geen gegevens door aan landen buiten de EU of bedrijven die niet vallen onder een land met een adequaat beschermingsniveau.

## Bijlage 1: organisatorische en beleidsmatige maatregelen voor de zorgvuldige omgang met persoonsgegevens.

niet	wel	maatregel	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	De gemeente heeft ter coördinatie een verantwoordelijke commissie gegevensbescherming aangewezen (BAB).	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	De kerkenraad evalueert het privacy-beleid (inclusief het privacy-statement)	<input checked="" type="checkbox"/> jaarlijks <input type="checkbox"/> anders:
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Alle vrijwilligers/ambtsdragers/functionarissen van de gemeente krijgen een bericht over het privacybeleid van de gemeente, met toezending van het privacy-statement, ten minste	<input type="checkbox"/> eenmalig (datum: ) <input checked="" type="checkbox"/> jaarlijks <input checked="" type="checkbox"/> bij intreding in de positie/functie/het ambt <input type="checkbox"/> anders:
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	De gemeentelieden worden op de hoogte gehouden over het privacybeleid van de gemeente, middels een artikel in De Band en leden kunnen het privacyverklaring downloaden via de website of het fysiek opvragen bij het BAB: bestuur@gkv-schildwolde.nl.	<input type="checkbox"/> eenmalige toezending (datum: ) <input type="checkbox"/> jaarlijkse toezending <input checked="" type="checkbox"/> de website <input checked="" type="checkbox"/> anders: opvragen bij het BAB via email: bestuur@gkv-schildwolde.nl.
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	De bezoekers van de gemeente worden op de hoogte gehouden over het privacybeleid van de gemeente, door fysieke exemplaren van de privacyverklaring op te vragen bij de koster en middels bezoek aan onze website: www.gkv-schildwolde.nl.	<input checked="" type="checkbox"/> fysieke uitgave in de gebouwen via koster. <input checked="" type="checkbox"/> de website <input type="checkbox"/> anders:
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Binnen de gemeente is de afspraak dat vertrouwelijke gesprekken plaatsvinden in een afgezonderde ruimte.	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Binnen de gemeente is de afspraak met betrekking tot wachtwoorden waarmee men toegang krijgt tot persoonsgegevens vanuit de kerk dat deze:	<input type="checkbox"/> maandelijks worden gewijzigd <input type="checkbox"/> elk half jaar worden gewijzigd <input checked="" type="checkbox"/> jaarlijks worden gewijzigd <input type="checkbox"/> anders:
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	De gemeente beveiligd gegevens (zowel op de computer, als in een kast) door een wachtwoord of een slot op de ruimte of kast.	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Anders:	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Anders:	

## Bijlage 2: Privacyprotocol kerkdiensten op internet.

De Gereformeerde kerk vrijgemaakt te Schildwolde streamt/zendt de kerkdiensten live uit met geluid en beeld via het platform [www.kerkdienstmeebelevan.nu](http://www.kerkdienstmeebelevan.nu). In de kerkzaal hangen twee beweegbare camera's waarmee de dienst wordt opgenomen en uitgezonden.

1. De uitzendingen van de kerkdiensten/bijeenkomsten van de Gereformeerde kerk vrijgemaakt te Schildwolde via internet bevatten beeld en geluid. Beelden geven in de regel een totaalbeeld van de binnenkomst van de gemeenteleden/bezoekers en de gebeurtenissen tijdens de dienst. Tevens worden vertrekkende gemeenteleden/bezoekers in beeld gebracht.
2. De opnames dienen voor mensen die niet naar de kerk kunnen komen vanwege de gezondheid of andere redenen. Ook kunnen mensen vanuit hun vakantieadres meekijken en luisteren met de eigen gemeente.
3. Uitzendingen zijn tot maximaal 4 weken (1 maand) na uitzending van de dienst/bijeenkomst voor iedereen beschikbaar via [www.kerkdienstmeebelevan.nu](http://www.kerkdienstmeebelevan.nu).
4. De uitzendingen van de kerkdiensten/bijeenkomsten van de Gereformeerde kerk vrijgemaakt te Schildwolde vallen niet onder de regelgeving voor cameratoezicht via het College Bescherming Persoonsgegevens (CBP). Er is dan ook geen toestemming van het CBP nodig.
5. In het gebouw van de Gereformeerde kerk vrijgemaakt te Schildwolde en op de website wordt aan bezoekers duidelijk gemaakt (bij alle ingangen van de kerkzaal hangen posters of er wordt een slide getoond via de beamer), dat de kerkdiensten worden opgenomen en worden vertoond via internet.
6. Gemeenteleden/bezoekers worden niet in close-up opgenomen, maar alleen via een totaalbeeld en meestal van achteren.
7. Aan personen die worden genoemd tijdens de afkondiging en voorbede, wordt waar mogelijk vooraf gemeld dat van de kerkdienst beeldopnames worden gemaakt en uitgezonden.
8. Gemeenteleden/bezoekers die zeker willen zijn dat ze niet in beeld komen, kunnen achterin de kerkzaal (onder het balkon) plaatsnemen.
9. Predikanten hebben het auteursrecht van de door hen uitgesproken preken.
10. (Gast)predikanten, Gemeenteleden die belijdenis doen, doopouders, te bevestigen ambtsdragers, koren en/of andere uitvoerenden worden van tevoren ingelicht over de uitzending en om toestemming gevraagd. Als er geen toestemming is, wordt een totaalbeeld getoond.
11. De Gereformeerde kerk vrijgemaakt te Schildwolde in het algemeen en de kerkenraad in het bijzonder kunnen niet aansprakelijk gesteld worden voor het oneigenlijk gebruik van opnames, die via [www.kerkdienstmeebelevan.nu](http://www.kerkdienstmeebelevan.nu), of op andere wijze verkregen, beschikbaar zijn gesteld en waardoor derden benadeeld kunnen worden. Bijvoorbeeld het verspreiden van beelden via internet anders dan via [www.kerkdienstmeebelevan.nu](http://www.kerkdienstmeebelevan.nu) met het oogmerk om een persoon of een groep van personen te benadelen. Zonder (uitdrukkelijke) toestemming of medeweten van de kerkenraad mogen er geen opnames via internet en/of sociale media verspreid worden.
12. Een exemplaar van deze regeling wordt in de kerk van de Gereformeerde kerk vrijgemaakt te Schildwolde neergelegd, en gepubliceerd op de website en is op te vragen bij het BAB ([bestuur@gkv-schildwolde.nl](mailto:bestuur@gkv-schildwolde.nl)) en/of via de koster. Tevens maakt het een integraal onderdeel uit van de privacyverklaring van de Gereformeerde kerk vrijgemaakt te Schildwolde.
13. Problemen of bezwaren tegen uitzendingen kunnen worden gemeld bij het BAB ([bestuur@gkv-schildwolde.nl](mailto:bestuur@gkv-schildwolde.nl)).